Závazná osnova návrhu projektu

Uchazeč k žádosti přiloží dokument zpracovaný podle této **závazné osnovy**, obsahující dostatečně konkrétní popis **věcné náplně projektu** i další požadované informace důležité pro odborné hodnocení návrhu projektu (viz kap. 4 zadávací dokumentace). Stránkový rozsah **by neměl přesáhnout 20 normostran textu** (tj. 30 řádků krát 60 znaků, včetně mezer).

Projekt popište především s ohledem na binární a bodovaná kritéria, která jsou uvedena v kap. 4 zadávací dokumentace a jejichž naplnění budou hodnotit oponenti a Rada Podprogramu.

**Představení projektu:**

# Cíle a přínosy projektu, naplnění cílů Programu a zaměření soutěže

*Bod 1 slouží k základnímu vysvětlení pro orientaci oponenta, proč projekt chcete realizovat, čeho, jakých konkrétních výstupů chcete dosáhnout (jejich technické parametry pak rozvedete v bodě 2) a jaké přínosy očekáváte.*

## Naplnění cílů Programu a zaměření soutěže

*Vystihněte co nejlépe podstatu a cíl projektu a zasaďte plánované aktivity a výstupy do kontextu celkové strategie podniku. Popište tedy význam realizace předloženého projektu pro podnik ve vztahu k jeho hospodářským aktivitám jako celku.*

*Uveďte, jak bude naplněno tematické zaměření soutěže, tedy vztah k minimalizaci zdravotních rizik nebo hospodářských ztrát spojených s pandemií onemocnění COVID-19 nebo obdobnými budoucími zdravotními hrozbami a souvisejícími opatřeními (omezeními) s dopadem na ekonomiku.*

*Popište, jakým způsobem, respektive na které cíle* Programu[[1]](#footnote-1) *má Váš projekt vazbu a přispěje k jejich plnění a to včetně vazby na Průmysl 4.0 a využití digitalizace. Viz také stručné vymezení pojmu Průmysl 4.0 pro účely této soutěže v kap. 2 zadávací dokumentace. Soulad s P4.0 není povinným, ale bodovaným aspektem návrhu projektu. Kladně je hodnoceno využití digitalizace v průmyslu nebo službách, případně dokonce rozvoj nových oblastí digitalizace.*

*Uveďte výslovně, v čem spočívá vazba projektu na uvedené oblasti / témata atd. – slouží pro zdůraznění informací, které by jinak mohly vyplývat z podrobné věcné náplně projektu, ale nemusí v ní být popsány explicitně (zde tedy zdůrazněte aspekty hodnocené především v bodovaných kritériích č. 1 a č.2).*

## Přínosy projektu pro uchazeče

*V přihlášce na listu „3 – Náklady a přínosy“ uvádíte kromě plánovaných nákladů projektu také očekávané ekonomické přínosy z projektu po jeho ukončení, a to v pěti následujících kalendářních letech.*

*V tomto bodě návrhu projektu popište, z jakých předpokladů odhad těchto ekonomických přínosů vychází.*

*Do přihlášky povinně uvedete odhad tržeb (části tržeb podniku), který bude spojen s výsledky projektu (tzn. např. tržby za produkty, které budou vyrobeny nově zaváděnou technologií výroby), případně uvedete odhad úspor nákladů, které jsou v důsledku realizace projektu pro příslušné období (pěti let) očekávány.*

*Nepovinně uvedete odhad tržeb za exportované produkty a odhad zisku (zvýšení zisku proti situaci kdy by projekt realizován nebyl – zvýšení zisku buď díky nově realizovaným tržbám, nebo vlivem snížení nákladů).*

*Uvedena by zde v návrhu projektu měla být stručná analýza trhu – tj. stručný popis cílových skupin (zákazníků / odběratelů), srovnání s konkurenčními produkty (ceny, technické parametry) a jejich předpokládaný vývoj apod. – z níž odhadované hodnoty ekonomických přínosů vychází.*

*Jedná se o přímé ekonomické přínosy pro váš podnik. Naopak další přínosy, které případně z vašeho projektu mohou vyplynout pro další subjekty (dodavatelé, odběratelé, široká veřejnost), by měly být uvedeny již v bodě 1.1 výše.*

*Uveďte rovněž ostatní hlavní přínosy projektu, obzvlášť v případech, kdy jsou přímé ekonomické přínosy s ohledem na charakter projektu obtížně vyčíslitelné.*

# Věcná náplň projektu

*Bod 2. obsahuje stěžejní popis činností, které budou realizovány, i jejich výstupu / výstupů a srovnání parametrů inovovaného postupu nebo organizačních procesů v rámci podniku příjemce nebo v rámci ČR. Je tak stěžejním podkladem pro hodnocení bodovaných kritérií č. 3 a 4 a posouzení časové přiměřenosti v binárním kritériu č. 6.*

## Přehledný popis inovačního procesu

*Popište nejprve přehledně celý inovační proces – zejména výchozí stav řešené problematiky a plánovaný stav, včetně technických parametrů, aby bylo možno zhodnotit technický význam / úroveň plánované inovace. Uveďte explicitně, pokud je obsahem projektu více inovací různého typu, o které inovace se jedná (inovaci postupů / inovaci organizační). Z tohoto bodu by mělo být zřejmé komplexní uchopení problému a dovedení inovace až do fáze uplatnění na trhu / v podnikových procesech. Uveďte proto i případné související činnosti a způsob jejich zajištění, pokud jsou bezprostředním předpokladem pro úspěch projektu, ale nemohou být součástí věcné náplně a způsobilých nákladů projektu.*

*Uveďte také v popisu výchozího stavu, zda využijete výsledek projektu VaV (interního / nakupovaného od externího subjektu).*

*Pokud je předložený projekt zaměřen na obdobnou problematiku, jako projekty již řešené (za účasti osoby příjemce), pak zde uveďte výčet takových projektů a naznačte / vysvětlete vztah předloženého projektu k těmto projektům běžícím nebo již ukončeným. V následujícím bodě případně na relevantních místech zdůrazněte, v čem spočívají odlišnosti předloženého projektu. Vysvětlení by mělo rozptýlit případné možné podezření na využití dotace na již realizovanou / podpořenou činnost.*

## Podrobný popis činností

*Podrobně popište, jaké činnosti budou obsahem projektu, jaké metody budou použity. Uveďte časový harmonogram s vhodnými kontrolovatelnými výstupy jednotlivých činností či skupin činností.*

*Doporučujeme uvést stručný harmonogram ve formátu tabulky, viz níže vzor (upravte podle plánované doby řešení a přizpůsobte počet etap svému projektu), která bude pouze přehledová a popis činností bude mimo ni v textu.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Etapa  /  podetapy | Název etapy a stručný přehled činností v etapě | Termín ukončení etapy |
| rok 2020 | | |
| **1** |  | 12/2020 |
| 1.1. |  | 8/2020 |
| **2** |  | 3/2021 |
| 2.1. |  | … |
| … |  | … |
| rok 2021 | | |
| **2** |  | 3/2021 |
| **3** |  | 12/2021 |
| **4** |  | 12/2021 |
| 4.1 |  | 8/2021 |
| … |  | … |
| Rok 2022 | | |
| … |  |  |
| … |  |  |
| … |  |  |
| … |  |  |
| Rok 2023 | | |
| … |  |  |
| … |  |  |
| … |  |  |
| … |  |  |

# Zdůvodnění rozpisu nákladů

*Tento bod slouží zejména pro hodnocení naplnění binárního kritéria č.1 (přiřazení nákladů příslušným kategoriím a přiměřenost nákladů), a to společně s hodnotami nákladů, které jste uvedli v příslušné části přihlášky (formát .xls).*

*Zdůvodněte / okomentujte zde částky nákladů plánované v jednotlivých položkách, a to opět samostatně pro jednotlivé inovace (je-li obsahem projektu více různých inovací viz bod 2.1), ke kterým jsou v bodě 2.2 výše rozepsány jednotlivé činnosti a mělo by tak být vyhodnotitelné, zda odhad nákladů je k těmto činnostem přiměřený.*

*Vymezení nákladových položek je uvedeno v kap. 6 zadávací dokumentace.*

# Zabezpečení řešení projektu, vč. popisu rizik

*Bod 4. by měl přehledně shrnout a případně doplnit informace, které mohou být částečně zřejmé již z předchozích bodů a jsou rozhodující pro hodnocení způsobilosti uchazeče k řešení projektu (binární kritérium č.3). Obsahově by měly být pokryty všechny čtyři uvedené aspekty, v případě potřeby / vhodnosti lze první tři podbody spojit, pokud se jejich popis bude prolínat.*

*Podbod k finančnímu zabezpečení projektu by však měl být uveden samostatně vždy.*

*Pokud budete využívat dodavatele služeb VaV, služby v oblasti inovací nebo nakupovat poznatky a patenty, uveďte již konkrétně, jakým způsobem budou vybráni (dodavatelé) / zajištěny (poznatky a patenty, resp. práva k jejich užívání), pokud jste tyto informace neuvedli již výše v bodě 3, Zdůvodnění rozpisu nákladů.*

*Začleněn by měl být i****popis a vyhodnocení rizik*** *v jednotlivých aspektech, včetně popisu opatření, která budou přijata pro minimalizaci rizik. V binárních kritériích je hodnoceno, zda návrh projektu obsahuje analýzu rizik, myšlena je tím tato část.*

## Technické zajištění

*Uveďte, zda disponujete vlastními kapacitami ohledně potřebného vybavení, případně zda chybějící např. laboratorní vybavení bude řešeno formou dodávek služeb v oblasti inovací nebo smluvním výzkumem.*

## Odborné zajištění

*Stručně uveďte, jaké bude pro projekt stěžejní odborné / personální zajištění a zda bude zabezpečeno vlastními zaměstnanci, nebo dodavateli. K žádosti povinně přikládáte profesní životopis hlavního řešitele projektu. Přiložit lze i životopisy dalších klíčových osob.*

*Zároveň pro posouzení splnění odborných předpokladů k řešení projektu uveďte, jaké má Váš podnik zkušenosti s řešením obdobných projektů, zejména pokud tyto zkušenosti nemá přímo hlavní řešitel. Odkažte na konkrétní interní projekty nebo projekty řešené s veřejnou podporou (v tom případě uveďte příslušný evidenční kód takového projektu, pod kterým je evidován např. v IS VaVaI).*

## Organizační zabezpečení

*Stručně popište, jak bude zabezpečen interní management projektu, vč. komunikace s dodavateli – například, zda disponujete vnitřními směrnicemi pro rozdělení odpovědností na takovém projektu anebo máte reálné zkušenosti s projekty se srovnatelnými nároky na organizační zabezpečení / koordinaci.*

## Finanční zdroje

*Popište, jakým způsobem bude zajištěno financování projektu. (Například – 50 % z nákladů podpořených v režimu dle Nařízení GBER, tj. část nákladů, kterou je nutno pokrýt z vlastních zdrojů, je podnik schopen každoročně hradit z hospodářského výsledku z běžných činností, což prokazují účetní výkazy za předchozí roky).*

1. cíle Programu viz str. 2-3 textu Programu a cíle Podprogramu 3 viz str. 5 dole v textu Programu [↑](#footnote-ref-1)